

STANOVY

občanského sdružení

založeného dle zákona č. 83/1990 Sb. o sdružování občanů

HLAVA I

Základní ustanovení

Článek 1

Právní postavení

Občanské sdružení vzniká na základě zákona č. 83/1990 Sb. o sdružování občanů. Toto občanské sdružení je právnickou osobou a má samostatnou právní subjektivitu a je založeno za účelem sdružování fyzických osob hrajících golf, zejména sdružování žen všech věkových kategorií, a fyzických a právnických osob podnikajících, popř. podílejících se na činnostech v oblasti golfu (lady golf), a to zejména v Mariánských Lázních a okolí, ale i v celé České republice a v zahraničí. Sdružení založené dle těchto stanov působí zejména v Royal Golf Clubu Mariánské Lázně a navazuje na tradici lady golfu na britských ostrovech. Název sdružení evokuje tu skutečnost, že královský titul udělila Royal Golf Clubu Mariánské Lázně anglická a britská královna Alžběta II. v roce 2003. Po nabytí účinnosti nového občanského zákoníku se toto občanské sdružení bude dle ust. § 3045 zák. č. 89/2012 Sb. považovat za spolek.

Článek 2

Název občanského sdružení

Občanské sdružení má název:

Ladies Royal Club o.s.

Dále je v textu stanov užívána pouze zkratka **sdružení**. Sdružení může užívat vlastní logo a může mít svůj název a logo chráněné ochrannou známkou. V běžných a obchodních vztazích může sdružení užívat pouze zkratku **LRC**, popř. zkratku **LRC Mariánské Lázně**, popř. **LRC Marienbad**.

Článek 3

Sídlo sdružení

Sídlem sdružení je: 353 01 Mariánské Lázně, Mariánské Lázně č.p. 582
(sídlem sdružení je na výše uvedené adrese
klubovna Royal Golf Clubu Mariánské Lázně)

Článek 4

Doba trvání sdružení

Sdružení se zakládá na dobu neurčitou.

Článek 5

Předmět činnosti a cíle sdružení

- 1) Předmětem činnosti sdružení je zejména:
 - a) sdružování fyzických a právnických osob, tuzemských i zahraničních, které se podílejí na rozvoji lady golfu, tj. golfu provozovaného ženami všech věkových kategorií, a fyzických a právnických osob podporujících lady golf,
 - b) zvyšování prestiže lady golfu v Mariánských Lázních, v České republice i v zahraničí s odkazem na královský titul a tradice Royal Golf Clubu Mariánské Lázně a spolupráce s předsednictvem Royal Golf Clubu Mariánské Lázně,
 - c) společná golfová hra členek a členů sdružení, pořádání golfových turnajů a společenských akcí a cestování s golfem,
 - d) výměna poznatků a zkušeností mezi členy sdružení,
 - e) sjednocování a obhajování zájmů členů sdružení,
 - f) zastupování členů sdružení ve vztahu ke státním i jiným orgánům v České republice a v zahraničí,
 - g) poskytování služeb a informací pro členy sdružení a další subjekty a organizace,
 - h) dohled nad dodržováním golfové a podnikatelské etiky členů sdružení.
- 2) Základním cílem sdružení je integrace subjektů podílejících se na rozvoji a podpoře lady golfu (dále v textu jen „subjektů v lady golfu“), jejich prosperita, organizování společných sportovních a společenských akcí, prosazování jejich zájmů, vzájemná spolupráce členů ve všech oblastech a rozvoj cestovního ruchu v Mariánských Lázních a současně vytváření dobrého jména Royal Golf Clubu Mariánské Lázně v České republice a v zahraničí.

HLAVA II.

Orgány sdružení

Článek 1

Orgány sdružení

Orgány sdružení jsou:

- členská schůze,
- předsednictvo,
- předsedkyně.

Funkční období členů všech orgánů sdružení jsou čtyři roky, nestanoví-li při volbě členská schůze jinak. Členství v orgánech sdružení je funkcí čestnou a neplacenou.

Článek 2

Postavení a pravomoc členské schůze

- 1) Nejvyšším orgánem sdružení je členská schůze složená ze všech členů sdružení. Členská schůze je oprávněna rozhodovat ve všech věcech sdružení, pokud stanovy nevyhrazení v některých věcech právo rozhodování předsednictvu. Předsednictvo je podřízené členské schůzi.

- 2) Do výlučné působnosti členské schůze náleží právo:
- rozhodovat o změně stanov,
 - rozhodovat o zániku členství vyloučením,
 - rozhodovat o zániku sdružení,
 - volit a odvolávat předsednictvo,
 - schvalovat výroční zprávu sdružení,
 - schvalovat rozpočet sdružení,
 - schvalovat zprávu o hospodaření sdružení,
 - rozhodovat o výši vstupního členského vkladu a ročního členského příspěvku,
 - rozhodovat o nabytí a zcizení nemovitostí a o poskytnutí daru, půjčky, jakékoliv záruky, nebo zástavy, popř. o jiném peněžitém nebo nepeněžitém plnění vůči členům sdružení a jiným osobám,
 - rozhodovat o odvolání proti rozhodnutí předsednictva v případech stanovených těmito stanovami,
 - projednávat další otázky související s cíli a posláním sdružení, které dle těchto stanov nenáleží předsednictvu, popř. které si členská schůze k rozhodování vyhradila.

Článek 3 **Jednání členské schůze**

- 1) Členskou schůzi svolává podle potřeby, nejméně však jednou v kalendářním roce, předsednictvo.
- 2) Členská schůze je svolávána elektronicky nebo poštou s doručením pozvánky na adresu jednotlivých členů. Každý člen odpovídá za platnost svých kontaktních dat, které předává předsedkyni předsednictva.
- 3) Pozvánka musí vždy obsahovat:
 - a) místo, den a začátek jednání členské schůze,
 - b) program jednání členské schůze,
 - c) texty všech předkládaných návrhů a zpráv, které mají být projednány.
- 4) Pozvánka musí být odeslána elektronicky nebo poštou členům sdružení nejpozději 14 dnů předem dnem konání členské schůze. Členská schůze je oprávněn se zúčastnit každý z členů sdružení. Jednání členské schůze se mohou bez hlasovacího práva zúčastnit i další pozvaní hosté.
- 5) Členská schůze předsedá a její jednání řídí předsedkyně předsednictva, resp. předsedkyně sdružení. Předsedkyně zajistí sepsání prezenční listiny, ve které musí být uvedena jména a názvy (fimy) přítomných, včetně jména a příjmení jednatele, popř. zástupce. Členové sdružení se mohou na členské schůzi nechat zastoupit, a to na základě písemné plné moci, která musí být předložena při prezenci. Tyto plné moci se připojí k prezenční listině.
Dále členská schůze zvolí zapisovatele, dva ověřovatele zápisu a nejméně dva skrutátory. Platnost prezenční listiny potvrzuje svým podpisem předsedkyně a zapisovatel.
- 6) O konání členské schůze se pořizuje zápis, který musí obsahovat:
 - název a sídlo sdružení,
 - místo a čas konání členské schůze,
 - jméno předsedkyně, zapisovatele, ověřovatelů a skrutátorů,

- chronologický průběh jednání se záznamem podstatných projednávaných věcí a vyslovených připomínek, písemná podání a prohlášení se připojují k zápisu,
 - rozhodnutí členské schůze s uvedením počtu hlasů (pro – proti – nehlasujících),
 - protest člena nebo některého ze členů předsednictva sdružení proti některému rozhodnutí, pokud protestující o to požádá,
 - k zápisu se připojuje potvrzená prezenční listina.
- 7) Zápis podepisují předsedkyně, zapisovatel a jeho správnost potvrdí oba ověřovatelé zápisu. Předsedkyně sdružení zajistí, aby kopie zápisu byla do jednoho týdne od konání členské schůze zaslána elektronicky nebo poštou všem členům sdružení.

Článek 4

Podmínky a výkon hlasovacího práva

- 1) Hlasovací právo mají všichni členové sdružení. Každý ze členů sdružení má jeden hlas. Každý člen sdružení má právo podávat návrhy a připomínky a hlasovat o nich.
- 2) Člen sdružení vykonává své právo na členské schůzi zásadně osobně, ale může je vykonávat i prostřednictvím zmocněnce k tomu písemně oprávněného. Zastoupení dvou a více členů týmž zmocněncem je nepřipustné.
- 3) Hlasování se běžně provádí aklamací. Požádá-li o to nejméně jedna třetina přítomných členů s hlasovacím právem, hlasuje se tajně hlasovacími lístky.

Článek 5

Usnesení členské schůze

- 1) Členská schůze je způsobilá usnášení jsou-li přítomni členové mající nejméně 30% hlasů všech členů sdružení.
- 2) Platné usnesení vyžaduje, aby bylo přijato 2/3 (slovy: dvěma třetinami) přítomných hlasů členů sdružení.

Článek 6

Předsednictvo

- 1) Předsednictvo je statutárním orgánem sdružení, zastupuje sdružení vůči třetím osobám, před soudy a jinými orgány. Předsednictvo je výkonným orgánem a řídí činnost sdružení v období mezi jednáními členské schůze.
- 2) Předsednictvo má 5 (slovy: pět) členů. Čtyři členy předsednictva volí a odvolává členská schůze. Jednoho člena předsednictva určuje vždy Royal Golf Club Mariánské Lázně, a to na základě písemného zmocnění. Tohoto člena nebo členku předsednictva může Royal Golf Club Mariánské Lázně kdykoliv odvolat a jmenovat člena nebo členku novou. Všichni členové předsednictva mají stejnou váhu hlasů, včetně předsedkyně a člena určeného ze strany Royal Golf Clubu Mariánské Lázně. Člen, popř. členka předsednictva jmenovaná ze strany Royal Golf Clubu Mariánské Lázně zastupuje a vyjadřuje oprávněné zájmy tohoto klubu ve sdružení založeném dle těchto stanov a

zajišťuje rovněž přímou spolupráci s tímto královským klubem působícím v Mariánských Lázních. Funkční období členů předsednictva jsou čtyři roky, avšak neskončí dříve, než je za původní předsednictvo zvoleno nové, s výjimkou člena předsednictva určeného ze strany Royal Golf Clubu Mariánské Lázně.

Článek 7 Předsedkyně

- 1) Předsednictvo volí ze svých členů předsedkyni, která jedná za předsednictvo jménem sdružení navenek. Předsedkyně navenek zastupuje sdružení ve všech věcech sdružení samostatně. V čele sdružení a předsednictva stojí vždy žena, a to s ohledem na zaměření, poslání a cíle sdružení. Do funkce předsedkyně může být zvolena pouze členka Royal Golf Clubu Mariánské Lázně, která dosáhla nebo dosáhne věku 18 let v roce volby.
- 2) Předsedkyni přísluší zejména:
 - řídit běžné záležitosti sdružení,
 - rozhodovat o zaměstnaneckých záležitostech sdružení,
 - hospodařit s majetkem sdružení v souladu se schváleným rozpočtem.
- 3) V době nepřítomnosti předsedkyně ji zastupuje jiný písemně k tomu předsedkyní pověřený člen (členka) předsednictva, který má po dobu nepřítomnosti předsedkyně všechna práva a povinnosti jako má předsedkyně. V případě úmrtí předsedkyně, při její rezignaci či v jiné obdobné situaci, kdy předsedkyně písemně nepověří jiného člena předsednictva, aby za ni po dobu její nepřítomnosti jednal a podepisoval, jednají a podepisují za sdružení vždy společně alespoň dva členové předsednictva. O způsobu podepisování za sdružení platí pro ostatní členy předsednictva přiměřeně to, co je stanoveno níže pro podepisování předsedkyně.

Článek 8 Postavení a pravomoc předsednictva

- 1) Předsednictvu přísluší:
 - svolávat členskou schůzi,
 - vykonávat usnesení členské schůze,
 - předkládat členské schůzi ke schválení návrhy,
 - stanovit na příslušný kalendářní rok program sdružení,
 - vytvářet odborné komise a expertní skupiny,
 - rozhodovat o dalších záležitostech sdružení, pokud nejsou vyhrazeny členské schůzi, nebo si je členská schůze k rozhodování nevyhradila,
 - rozhodovat o přijetí za člena sdružení.
- 2) Předsednictvo odpovídá za svou činnost členské schůzi.
- 3) Proti rozhodnutím předsednictva tam, kde to stanoví tyto stanovy, je možné se písemně odvolat ke členské schůzi. Odvolat se může ten člen sdružení nebo uchazeč o členství, jehož se rozhodnutí předsednictva přímo nebo nepřímo dotýká. Lhůta k odvolání činí jeden měsíc od doručení rozhodnutí předsednictva. Odvolání má odkladný účinek. Členská schůze odvoláním napadené rozhodnutí zruší, změní nebo potvrdí. Zruší-li, popř. změní napadené rozhodnutí, rozhoduje

znovu předsednictvo. Předsednictvo je při novém rozhodování vázáno pokyny členské schůze.

Článek 9 Jednání předsednictva

- 1) Předsednictvo se schází podle potřeby, nejméně však jednou za čtvrtletí. Schůze předsednictva svolává, řídí a ukončuje předsedkyně. Na písemnou žádost kteréhokoli člena předsednictva musí předsedkyně svolat schůzi a to nejpozději do čtrnácti dnů od doručení takovéto žádosti, která musí být odůvodněna a musí obsahovat návrh pořadu jednání.
- 2) Pozvánka musí vždy obsahovat dobu a místo schůze a musí být odeslána elektronicky nebo poštou členům předsednictva nejpozději pátý den přede dnem konání schůze. Schůze se však považuje za platně svolanou i bez dodržení pětidenní lhůty tehdy, když všichni členové předsednictva prohlásí, že na dodržení této lhůty netrvalí, a svolání schůze je zajištěno jiným prokazatelným způsobem.
- 3) Schůze je způsobilá platně se usnášet jen tehdy, jsou-li přítomni nejméně tři členové předsednictva, včetně předsedkyně, pokud nejde o případ uvedený v hlavě II. čl. 7 odst. 3 těchto stanov, tj. případ, kdy předsedkyně je nepřítomna ze subjektivních nebo objektivních důvodů.
- 4) K přijetí usnesení předsednictva je třeba nejméně tří hlasů členů předsednictva.

HLAVA III. Členství, práva a povinnosti členů

Článek 1 Členství, jeho vznik a zánik

- 1) Členství ve sdružení je pouze řádné a všichni členové mají stejná práva a povinnosti.
- 2) Členem sdružení může být fyzická nebo právnická osoba, která působí v lady golfu, nebo v oblastech souvisejících s golfem a má vztah k Royal Golf Clubu Mariánské Lázně, popř. působí v cestovním ruchu s přímým dopadem na Mariánské Lázně a okolí, a která uznává a aktivně prosazuje cíle a zájmy sdružení, plní její stanovy a zaváže se řídit rozhodnutím orgánů sdružení. Členství vzniká dnem přijetí předsednictvem.
- 3) Členství může zaniknout jen:
 - a) vystoupením člena sdružení jeho písemným oznámením předsednictvu,
 - b) smrtí u fyzické osoby, zánikem právnické osoby bez právního nástupce,
 - c) vyloučením člena či odejmutím čestného členství rozhodnutím členské schůze.
- 4) V případě zániku členství z jakéhokoli důvodu nemá člen nárok na vrácení případného peněžitého nebo nepeněžitého vkladu, daru, popř. jiného plnění poskytnutého sdružení, nebo na vrácení vstupního, popř. ročního, již zaplaceného příspěvku.

Článek 2 Členství

- 1) Členem může být fyzická a právnická osoba splňující obecné podmínky členství dle zákona o sdružování občanů, popř. dle platného občanského zák.
- 2) O přijetí za člena sdružení rozhoduje předsednictvo na základě písemné přihlášky, a to do dvou měsíců od jejího doručení. Proti rozhodnutí předsednictva se lze odvolat ve lhůtě jednoho měsíce ode dne doručení rozhodnutí předsednictva k členské schůzi. Písemné rozhodnutí doručuje předsednictvo uchazeči elektronicky nebo poštou. Členství vzniká dnem přijetí za člena.
- 3) Právem člena je:
 - být zván a účastnit se členské schůze s právem hlasovacím,
 - platit dle rozhodnutí členské schůze vstupní vklad a roční příspěvky,
 - podávat návrhy a připomínky k činnosti sdružení a všech jejích orgánů, požadovat na nich vysvětlení k jejich rozhodnutím,
 - nahlížet do účetních a všech dalších dokladů spojených s činností sdružení,
 - využívat služeb sdružením poskytovaných,
 - vystoupit ze sdružení.
- 4) Povinnosti člena jsou:
 - a) dodržovat stanovy a vnitřní směrnice sdružení,
 - b) respektovat rozhodnutí přijaté orgány sdružení,
 - c) zaplatit včas a ve správné výši členský vklad a roční členské příspěvky určené mu předsednictvem, případně členskou schůzí,
 - d) poskytovat orgánům sdružení součinnost k naplňování poslání a cílů zejména plněním úkolů, jimiž byl pověřen,
 - e) informovat orgány sdružení o své činnosti v souvislosti se členstvím ve sdružení.
- 5) Každý nově přijímaný člen za člena je povinen zaplatit vstupní členský vklad ve výši, kterou mu v rozhodnutí o přijetí za člena určí předsednictvo dle usnesení členské schůze. Nezaplacením vstupního členského vkladu ve lhůtě a výši sdělené předsednictvem dle usnesení členské schůze členství zaniká.

HLAVA IV. Majetek sdružení a hospodaření

Článek 1 Majetek sdružení

- 1) Cílem činnosti sdružení není podnikatelská činnost. K zajištění svých úkolů a naplnění cílů disponuje však sdružení materiálními a finančními prostředky, které představují majetek sdružení.
- 2) Majetek sdružení tvoří:
 - a) vstupní členské vklady,
 - b) roční členské příspěvky,
 - c) subvence, dotace, dary a jiná nepeněžitá i peněžitá plnění členů sdružení a jiných osob,
 - d) movitý a nemovitý majetek sdružení,

- e) peněžní prostředky na bankovních kontech sdružení a další peněžní prostředky sdružení.

Článek 2 Hospodaření sdružení

- 1) Sdružení odpovídá za své závazky celým svým majetkem. Členové sdružení neručí za závazky sdružení a sdružení neručí za závazky členů sdružení, pokud výslovně takovou záruku nepřevzme.
- 2) Sdružení hospodaří na základě rozpočtu schváleného členskou schůzí. Za způsob vedení účetnictví a jeho správnost odpovídá předsednictvo.
- 3) Výdaje sdružení jsou určeny ke krytí nákladů souvisejících s činností sdružení, zejména na:
 - golfové akce, zejména turnaje a společenské akce,
 - cestovní náklady,
 - odměňování pracovníků sdružení,
 - pronájem místností,
 - vzdělávací, propagační a další akce,
 - zajištění a distribuce informačních materiálů,
 - financování dalších činností souvisejících s posláním sdružení.

Článek 3 Vstupní členský vklad, roční členský příspěvek

- 1) Výši vstupního členského vkladu člena a ročního příspěvku členů sdružení určuje členská schůze.
- 2) Vstupní členský vklad je povinen splatit člen v penězích na účet sdružení do jednoho měsíce od obdržení rozhodnutí předsednictva, že byl přijat za člena sdružení. V rozhodném roce přijetí a zaplacení vstupního vkladu již neplatí člen roční příspěvek.
- 3) Roční členský příspěvek je povinen uhradit člen sdružení nejpozději do 31.1. rozhodného období na účet sdružení. Nezaplacení v tomto termínu může být důvodem k vyloučení člena ze sdružení.

HLAVA V. Společná ustanovení

Článek 1 Právní úkony sdružení

- 1) Sdružení jedná svými orgány nebo prostřednictvím svých písemně pověřených zástupců.
- 2) Pracovníci sdružení jsou oprávněni činit jménem sdružení jen právní úkony nutné ke splnění uložených úkolů v případech, kdy je to obvyklé.

Článek 2 **Podepisování za sdružení**

Podepisování za sdružení se děje tak, že k napsanému nebo vytištěnému názvu sdružení připojí svůj vlastnoruční podpis předsedkyně, popř. pověřený člen předsednictva, popř. dva členové předsednictva dle hlavy II. čl. 7 odst. 3 těchto stanov.

Článek 3 **Sankce**

- 1) Nesplní-li některý z členů sdružení své povinnosti nebo jiným způsobem poruší stanovy či jiné vnitřní předpisy, popř. usnesení sdružení, nebo v souvislosti s výkonem činnosti poruší platné právní předpisy či jiným způsobem jedná v rozporu s golfovou, profesní, popř. podnikatelskou etikou, může mu být uložena sankce dle těchto stanov.
- 2) Sankce je dvoustupňová:
 - a) napomenutí
 - b) vyloučení.
- 3) K udělení napomenutí je oprávněno předsednictvo. Člen má právo se písemně odvolat ve lhůtě jednoho měsíce od doručení rozhodnutí předsednictva o napomenutí nebo vyslovení napomenutí k členské schůzi. K vyloučení člena lze přistoupit pouze v případě, že napomenutí nebylo účinné a člen i nadále pokračuje v jednání, které může poškodit jméno a vážnost sdružení či jejich členů nebo ohrožovat zájmy a cíle sdružení.
- 4) K vyloučení člena lze přistoupit i v případě, že je více než půl roku v prodlení se zaplacením ročního členského příspěvku, ačkoliv byl napomenut a byla mu poskytnuta alespoň 14-ti denní dodatečná lhůta k nápravě. K vyloučení člena je oprávněna pouze členská schůze. K zániku členství vyloučením dochází dnem rozhodnutí členské schůze. Proti rozhodnutí členské schůze se nelze odvolat.

HLAVA VI. **Závěrečná ustanovení**

Článek 1 **Zánik sdružení**

- 1) Sdružení může zaniknout:
 - ukončením členství, vystoupením všech jeho členů,
 - rozhodnutím členské schůze,
 - rozhodnutím orgánu státní správy dle zák. č. 83/1990 Sb., popř. dle občanského zák., popř. dle jiného platného zákona.
- 2) Po zániku sdružení a uhrazení všech závazků bude s majetkem naloženo takto:
 - a) věci movité a nemovité budou přednostně prodány členům sdružení, nebude-li o to mezi nimi zájem, pak jiným zájemcům,
 - b) zůstatek finančních prostředků bude rozdělen stejným dílem mezi členy sdružení.

Článek 2

Platnost stanov a vznik sdružení

- 1) Ve věcech, které nejsou upraveny v těchto stanovách, platí ustanovení zákona č. 83/1990 Sb. v platném znění, o sdružování občanů, popř. platný občanský zák.
- 2) Sdružení dle těchto stanov a dle platných právních předpisů vzniká registrací u Ministerstva vnitra České republiky.
- 3) Tyto stanovy byly schváleny, včetně návrhu na registraci sdružení, na schůzi přípravného výboru sdružení konané dne v Mariánských Lázních.

V Mariánských Lázních dne

Přípravný výbor sdružení